

Madrid, 13 de abril de 2021.

Estimados compañeros,

Como ya sabéis la compañía ha decidido modificar de manera unilateral nuestro patrón de trabajo, imponiendo una planificación 5/2 5/3, con el consecuente desajuste a los días de vacaciones que nos obligaron a solicitar recientemente.

Por ello desde nuestros equipos legales hemos preparado las siguientes cartas en formato Word para que podáis, en función de cuál sea el supuesto, rellenar y hacer llegar al departamento de recursos humanos.

Carta para días de vacaciones asignados en días libres debido al cambio de planificación.

Carta para días de vacaciones no solicitados y asignados unilateralmente por la empresa.

Os rogamos que leáis con detenimiento los documentos completando todos aquellos campos correspondientes a vuestros datos personales, días afectados y por su puesto fecha, firma y nombre completo.

Un cordial saludo

SITCPLA RYANAIR

Madrid, April 13, 2021.

Dear colleagues,

As you already know, the company has decided to unilaterally modify our work pattern, imposing a 5/2 5/3 roster, with the consequent mismatch to the vacation days that we were forced to request recently.

For this reason, our legal teams have prepared the following letters in Word format so that you can, depending on the case, fill in and send it to the human resources department.

Letter for vacation days assigned on days off due to schedule change.

Letter for unsolicited vacation days and unilaterally assigned by the company.

We ask you to read the documents carefully and complete all those fields corresponding to your personal data, days affected and of course date, signature, and full name.

Attentively

SITCPLA RYANAIR